

Le cas pratique de l'apprentie DOMINIQUE

Situation

Dominique est apprentie dans votre entreprise depuis 24 mois. Elle se comporte de manière professionnelle. Son niveau de formation est celui attendu par l'entreprise, elle est même en avance sur son plan de formation.

Dominique travaille bien, tant au niveau de la qualité que de la rapidité, vous pouvez vraiment compter sur elle. Elle prend notamment des notes dans son carnet et met en pratique les enseignements que vous lui apportez. Elle est très autonome et fiable. Elle n'hésite pas à prendre des initiatives, souvent couronnées de succès, et semble très motivée par son travail.

Les objectifs de son dossier de formation sont parfaitement réalisés, proprement, et même rendus à l'avance.

Cependant depuis quelques temps, vous remarquez qu'elle est devenue assez solitaire, introvertie, presque renfermée et, si elle est toujours respectueuse et polie, elle semble totalement axée sur ses tâches et ne prête que rarement main forte à ses collègues apprenti.es et même aux collaborateurs/trices de l'entreprise. Elle communique peu, ce qui a pour conséquence premièrement de l'isoler quelque peu au sein de son service et deuxièmement de la retenir à aller au-devant de la clientèle. Elle semble ailleurs et souvent soucieuse.

Dominique, ne semble plus saisir les liens entre son travail et les autres départements de l'entreprise. Elle a tendance à travailler en solo et ne tient pas forcément compte des directives ou des procédures de travail.

De plus ses notes, à l'école professionnelle ainsi qu'aux cours interentreprises, qui étaient durant la première année relativement bonnes, sont, dans le dernier bulletin de notes, en forte baisse. Certaines branches ou domaines sont même passés en-dessous de la moyenne.

Questions :

1. Comment procédez-vous pour gérer cette situation pour avoir une issue positive ? -> Définissez les étapes de votre démarche en prenant en compte les questions ci-dessous :
 - a. Que remarquez-vous dans ce cas pratique ?
 - b. Quelles solutions proposeriez-vous à Dominique ? -> Définissez votre propre procédure pour régler cette situation
 - c. Devriez-vous contacter d'autres personnes (fiche « Rôles et responsabilités ») ?
 - d. Est-ce que le contrat pédagogique vous permettrait de vous aider dans cette situation et pourquoi ?
 - e. Devez-vous informer quelqu'un de votre service de cette situation ? Pourquoi ?
 - f. Y a-t-il nécessité de créer un document écrit par rapport à cette situation ?

2. Une fois les solutions trouvées, quel est votre rôle dans cette situation ? Est-ce que la ou les solutions proposées rentrent-elles dans ce cadre ?

Vos réponses :

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to write their answers to the questions above.